



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ  
27 ΜΑΡΤΙΟΥ 1991

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ  
180

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

- Τύπος και περιεχόμενο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα οικον. έτους 199 και καθορισμός των δικαιολογητικών εγγράφων ή άλλων στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή. .... 1
- Κήρωση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Καλλιθέας. .... 2
- Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α, Β και Γ Νηπιαγωγεία Ανατολής». .... 3
- Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α και Β Δημοτικών Σχολείων Ανατολής». .... 4
- Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Λυκείου Ανατολής». .... 5
- Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Ανατολής». .... 6
- Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γ Δημοτικού Σχολείου, Δ' Νηπιαγωγείου και Δ' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής». .... 7

### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 1024088/10121/Β0012/ΠΟΛ 1055

(1)

Τύπος και περιεχόμενο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα οικον. έτους 199 και καθορισμός των δικαιολογητικών εγγράφων ή άλλων στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή.

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις της παραγρ. 4 του άρθρου 11 του ν. δ. 3843/1958, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την παράγραφο 11 του άρθρου 8 του ν. 1473/1984 (ΦΕΚ 127/7.9.1984 τ.Α'), αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε όπως για το οικονομικό έτος 199, ο τύπος και το περιεχόμενο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, έχει ως το σχετικό υπόδειγμα (Φ.01.012) το οποίο επισυνάπτεται ως παράρτημα της παρούσας.

2. Η πύο πάνω δήλωση θα συνοδεύεται, κατά περίπτωση, από τα εξής δικαιολογητικά έγγραφα και στοιχεία που πρέπει να υποβάλλονται μαζί μ' αυτή:

α. Αναλυτική κατάσταση μισθωμάτων οικοδομών γαιών.

β. Βεβαίωση των φόρων που έχουν παρακρατηθεί από μερίσματα τόκους κ.λπ.

γ. Δύο (2) αντίτυπα του εντύπου «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΧΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (Φ - 01.003).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαρτίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΑΣ





Αριθ. 19251

(2)

Κύρωση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Καλλιθέας.

**Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Ν. 1756/88 ΦΕΚ 35/26.2.88, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/89 (ΦΕΚ 230/10.10.89) τεύχος Α'

2. Το έγγραφο 13/10.1.91 του Ειρηνοδικείου Καλλιθέας, αποφασίζουμε:

Κυρώνεται ο κανονισμός της εσωτερικής υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Καλλιθέας όπως καταρτίστηκε με την απόφαση 2378/90 της ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού, η οποία έχει ως εξής:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ  
ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ****Άρθρο 1ο.**

Το Ειρηνοδικείο συνεδριάζει για την εκδίκαση των πολιτικών υποθέσεων που ανήκουν στην αρμοδιότητά του, τις παρακάτω ημέρες και ώρες:

**Α. ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

1) ΘΑ Εκδικάζονται υποθέσεις τακτικής διαδικασίας και διαδικασίας αυτοκινήτων, ημέρα της εβδομάδας ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 09.00 π.μ. σε δύο δικασίμους κάθε μήνα και μία Τετάρτη κάθε μήνα θα προσδιορίζονται μικροδιαφορές.

2) Υποθέσεις Μισθωτικών διαφορών, εργατικών, ανακοπών, πιστοτικών τίτλων, θα εκδικάζονται, ημέρα της εβδομάδας ΠΕΜΠΤΗ και ώρα 09.00 π.μ. σε τρεις ή τέσσερις δικασίμους κάθε μήνα.

3) Ασφαλιστικά Μέτρα και αιτήσεις εκουσίας δικαιοδοσίας κάθε Παρασκευή ή και όλες τις άλλες ημέρες της εβδομάδας και από ώρα 09.00 π.μ. 13.00 μ.μ., λαμβανομένου υπόψη του επείγοντός τους.

**Άρθρο 2ο.**

Τακτικές δικασίμοι δεν ορίζονται:

α) Κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών, δηλαδή από 1ης Ιουλίου μέχρι και την 15η Σεπτεμβρίου.

β) Κατά την χρονική περίοδο από 22 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου μέχρι και την 7η Ιανουαρίου του επομένου χρόνου.

γ) Κατά την Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου.

Κατά τις παραπάνω αναφερόμενες χρονικές περιόδους διακοπών, ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου μπορεί, όταν, κατά την κρίση του, υπάρχει κίνδυνος από την αναβολή, να ορίζει έκτατες δικασίμους με τον όρο της τήρησης των διατάξεων που ισχύουν.

**Άρθρο 3ο.**

Κατά την περίοδο των διακοπών (1η Ιουλίου μέχρι 15 Σεπτεμβρίου) δικάζονται κατ' εξαίρεση οι υποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 27 παρ. 1 του «Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων».

Ειδικότερα δικάζονται:

α) Κατά το παραπάνω χρονικό διάστημα εκτός από το μήνα Αύγουστο.

1) υποθέσεις τις οποίες ο Δικαστής που διευθύνει το Ειρηνοδικείο χαρακτηρίσει ως κατεπείγουσες και.

2) Οι υποθέσεις που αφορούν διαταγή πληρωμής και.

β) Καθόλου το παραπάνω χρονικό διάστημα οι υποθέσεις που αφορούν λήψη ασφαλιστικών μέτρων ή την αναστολή εκτέλεσης αποφάσεων.

**Άρθρο 4ο.**

1) Διαταγές πληρωμής εκδίδονται κάθε Τρίτη και Παρασκευή.

2) Ημέρα διεξαγωγής αποδείξεων ξένων Αρχών (Δικαστηρίων κ.λπ.) ορίζεται η Δευτέρα κάθε εβδομάδας και από ώρα 9 έως 11.

**Άρθρο 5ο.**

1) Ο Προϊστάμενος του Ειρηνοδικείου καθορίζει την μηνιαία υπηρεσία των Δικαστών, όπως και την υπηρεσία έδρας.

2) Αντίγραφο της κατάστασης της κατάστασης της μηνιαίας υπηρε-

σίας των Δικαστών θα επιδίδεται σε κάθε Δικαστή 5 ημέρες πριν την αρχή του επόμενου μήνα.

**Άρθρο 6ο.**

Οι ημέρες συνεδρίασης της Ολομέλειας ορίζονται από τον Προϊστάμενο του Ειρηνοδικείου.

Τα μέλη αυτής καλούνται από τον Προϊστάμενο να παραστούν στην συνεδρίαση που έχει οριστεί, Εγγράφως και πριν από πέντε (5) ημέρες από αρμόδιο υπάλληλο του Ειρηνοδικείου.

Σημειώνεται ότι την 26.10.1990 απεβίωσε ο εκτελών χρέη Προϊσταμένου της υπηρεσίας Ειρηνοδικικής Κωνσταντίνος Τζελέπης και η θέση παραμένει κενή.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ  
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ**

Η γραμματεία του Ειρηνοδικείου αποτελούμενη από ένα τμήμα, ασχολείται με όλες τις εργασίες και αρμοδιότητες του Ειρηνοδικείου και ειδικότερα με την τήρηση της αλληλογραφίας του Προϊσταμένου του Ειρηνοδικείου και της Γραμματείας αυτού, την τήρηση των ατομικών φακέλων των Δικ. υπαλλήλων σύμφωνα με το άρθρο 87 παρ. 1. Ν. Δ/τος 25/71, την τήρηση του Βιβλίου αδειών των Ειρηνοδικικών και δικ. υπαλλήλων, βιβλίο εκθέσεων και πράξεων, πειθαρχικών ποινών υπαλλήλων, την σύνταξη και τήρηση των σχετικών εκθέσεων επιθεωρήσεων και ετησίων πινάκων Στατιστικής Υπηρεσίας, βιβλίο βιβλιοθήκης, επίπλων και σκευών, κάθε εργασία που έχει σχέση με την λογιστική γενικά υπηρεσία του Ειρηνοδικείου, όπως ή σύνταξη μηνιαίων μισθοδοτικών καταστάσεων γραφικής ύλης και καθαριότητας, εισπραξη και πληρωμή αποδοχών, εισπραξη και εκτέλεση διαφόρων πιστώσεων, διαχείριση γραφικής ύλης και καθαριότητας, προμήθεια και διανομή διαφόρων ειδών γραφικής ύλης και υλικών, επιμέλεια εκτυπώσεων διαφόρων εντύπων και παρακολούθηση καλής λειτουργίας γραφομηχανών και την έκδοση όλων των πιστοποιητικών, καθώς και την σύνταξη των εκθέσεων σφραγίσεων και αποσφραγίσεων, τήρηση βιβλίου εφέσεων και την σύνταξη αυτών σε ποινικές αποφάσεις ξένων Δικαστηρίων, βιβλίου ειδικού Μητρώου Αγροτικών Συν/σμών, καθώς και Αστικών Συν/σμών, τήρηση βιβλίου καταθέσεων αγωγών τακτικής διαδικασίας, εκουσίας δικαιοδοσίας, ειδικής διαδικασίας, με τα αντίστοιχα βιβλία πινάκων, ασφαλιστικών μέτρων, μικροδιαφορών και διαταγών πληρωμής, με την συμμετοχή των υπαλλήλων στις συνεδριάσεις όλων των διαδικασιών, την τήρηση, καθαρογραφία των οικείων πρακτικών, την δημοσίευση όλων των πολιτικών αποφάσεων μικροδιαφορών και διαταγών πληρωμής, καθώς και την καθαρογραφία αυτών.

Την επιμέλεια για θεώρηση των αποφάσεων, την έκδοση αντιγράφων, απογράφων και παραλαβή σχετικών και την τακτοποίηση όλων των αποφάσεων αγωγών, αιτήσεων εκθέσεων και πράξεων και φακέλων στο Αρχείο. Βιβλίο εισηγητικών εκθέσεων άλλων δικαστηρίων, πράξεων Ειρηνοδικικών και την διεξαγωγή μαρτυρικών καταθέσεων επ' αυτών, εφέσεων, ανακοπών, αναίρεσεων, αναψηλάφησης, κοινοποιούμενων προγραμμάτων πλειστηριασμού και κατασχέσεων, καθώς και όλα τα βιβλία ευρετηρίων αγωγών, αιτήσεων και αποφάσεων.

Την τακτοποίηση και αρχειοθέτηση όλων των Φ.Ε.Κ.Η., δε απασχόληση κάθε ενός δικαστικού υπαλλήλου που υπηρετεί σήμερα στην Γραμματεία του δικαστηρίου αυτού έχει καθοριστεί με την με τον ίδιο αριθμό πράξη κανονισμού εργασίας που αποτελεί συνέχεια της παρούσας.

**ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ****Άρθρο 8ο.**

Οι τακτικές δικασίμοι πολιτικών υποθέσεων που έχουν οριστεί για όλο το έτος 1991, θα ισχύουν όπως αναγράφονται λεπτομερώς στον επισυναπτόμενο στην παρούσα αναλυτικό πίνακα με εξαίρεση τις τυχόν εκλογικές περιόδους κατά τη διάρκεια του έτους.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ  
ΠΤΑΙΣΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ****Άρθρο 9ο.**

1) Τακτική διαδικασία προσδιορίζονται κάθε Τρίτη ημέρα της εβδομάδας και ώρα 9.00 π.μ. σε 2-3 δικασίμους κάθε μήνα ανάλογα με τις ανάγκες και τις υποδείξεις του Δημοσίου Κατηγόρου, όπως αναλυτικά αναγράφονται στον επισυναπτόμενο αναλυτικό πίνακα.

2) Αυτοφώρου διαδικασίας όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας.

3) Προανακρίσεις κάθε ημέρα από 8.30 13.00.

4) Μεταβατικό Μονομελές Πλημ/κείο Αθηνών που Συνεδριάζει στην Καλλιθέα ημέρα Τρίτη συνήθως την τελευταία εβδομάδα κάθε μήνα και συγκεκριμένα όπως αναγράφονται στον επισυναπτόμενο αναλυτικό πίνακα.

Άρθρο 10ο.

Η ισχύς του κανονισμού αυτού αρχίζει από την επόμενη ημέρα της έγκρισης ή τροποποίησής του από τον Υπουργό Δικαιοσύνης ΚΡΙ-ΘΗΚΕ, αποφασίστηκε και εκδόθηκε στην Καλλιθέα στις 13 Δεκεμβρίου 1990.

Η Προϊσταμένη του Ειρηνοδικείου  
ΜΑΡΙΑ ΛΕΟΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

Ο Προϊστάμενος της Γραμματείας  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΩΝΟΥΔΑΚΗΣ

Οι Ειρηνοδίκες  
ΕΛΕΝΗ ΛΑΓΓΑΡΗ - ΖΩΙΔΗ  
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΑΜΑΛΑΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Μαρτίου 1990

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΝΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΕΣ5632

(3)

Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α, Β και Γ Νηπιαγωγεία Ανατολής».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).  
2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110Α'/27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Την αριθ. 13/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ανατολής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α, Β και Γ Νηπιαγωγείων Ανατολής» στην Κοινότητα Ανατολής του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκπρόσωπο της Κοινότητας που θα ορίζεται από το Κ.Σ., ως Πρόεδρος.

β) Τη Διευθύντρια του Α' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

γ) Τη Διευθύντρια του Β' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

δ) Τη Διευθύντρια του Γ' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

ε) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Α' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

στ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Β' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

ζ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Γ' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 1 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.

ΧΑΡ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 5631

(4)

Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α και Β Δημοτικών Σχολείων Ανατολής».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110Α'/27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Την αριθ. 14/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ανατολής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Α και Β Δημοτικών Σχολείων Ανατολής» στην Κοινότητα Ανατολής του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ή κοινοτικό Σύμβουλο που θα ορίζεται από το Κ.Σ., ως Πρόεδρος.

β) Το Διευθυντή του Α' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

γ) Το Διευθυντή του Β' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Α' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

ε) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Β' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 1 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.  
ΧΑΡ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 5634

(5)

Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Λυκείου Ανατολής».

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110Α'/27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Την αριθ. 17/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ανατολής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Λυκείου Ανατολής» στην Κοινότητα Ανατολής του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ή κοινοτικό Σύμβουλο που θα ορίζεται από το Κ.Σ., ως Πρόεδρο.

β) Από ένα κοινοτικό σύμβουλο Ανατολής.

γ) Το Διευθυντή του Λυκείου Ανατολής.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Λυκείου.

ε) Ένα εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων του Λυκείου Ανατολής.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 4 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.  
ΧΑΡ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 5635

(6)

Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Ανατολής».

#### Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110Α'/27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Την αριθ. 16/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ανατολής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Ανατολής» στην Κοινότητα Ανατολής του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο.

β) Από ένα κοινοτικό σύμβουλο Ανατολής.

γ) Το Διευθυντή του Γυμνασίου Ανατολής.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Γυμνασίου Ανατολής.

ε) Ένα εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων του Γυμνασίου Ανατολής.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 1 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.  
ΧΑΡ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

Αριθ. ΕΣ 5633

(7)

Σύσταση Κοινοτικού Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Ανατολής Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γ Δημοτικού Σχολείου, Δ' Νηπιαγωγείου και Δ' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής».

## Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Α.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).  
2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110Α'/27.8.1990).

3. Το αριθ. 64748/5.2.91 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Την αριθ. 15/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ανατολής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γ Δημοτικού Σχολείου, Δ' Νηπιαγωγείου και Δ' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής» στην Κοινότητα Ανατολής του Νομού Ιωαννίνων.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

– Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

– Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

– Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

– Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με επίπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Έναν εκπρόσωπο της Κοινότητας που θα ορίζεται από το Κ.Σ., ως Πρόεδρο.

β) Το Διευθυντή του Γ Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

γ) Το Διευθυντή του Δ' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

δ) Τη Διευθύντρια του Δ' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

ε) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Γ Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

στ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Δ' Δημοτικού Σχολείου Ανατολής.

ζ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Δ' Νηπιαγωγείου Ανατολής.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας που καθορίζεται εκάστοτε με νόμο.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 1 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης κ.α.α.

ΧΑΡ. ΒΕΛΛΙΑΡΟΥΤΗΣ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34  
 Ταχ. Κώδικας: 104 32  
 TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ**  
 λειτούργαυν καθημερινά από 8.00' έως 13.30'

**ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

\* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762  
 \* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188  
 \* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην αδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141  
 \* Τμήμα πληραφάρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 - 52.49.547

\* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785  
 Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

\* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

**Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:**

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ**

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στα Δημόσια Ταμεία 2531

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512

Η ετήσια συνδρομή είναι:

α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000
β) » » » Β'	»	19.000
γ) » » » Γ'	»	6.000
δ) » » » Δ'	»	18.000
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000
η) » » » Δελτ. Εμπ. & Βιαμ. Ιδ.	»	6.000
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000

Παράσχο 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοήθειας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)

Δρχ.	500
»	950
»	300
»	900
»	600
»	300
»	150
»	300
»	75
»	2.000
»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320